

№/№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Срок вып.
АВГУСТ			
1	Комплектование 10-х классов	Администрация	
2	Приём учащихся в лицей.	Директор	
3	Проверка укомплектованности школьной библиотеки учебниками	Администрация, библиотекарь	
4	Проверка готовности школьных кабинетов к учебному году(совещание при директоре)	Администрация	
5	Составление годовой циклограммы работы лицея.	Администрация	
6	Утверждение учебного плана	Директор	
7	Участие педагогов школы и администрации в августовской конференции	Администрация	
8	Проведение инструктажей по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности	Директор	
9	Педсовет	Директор	
10	Составление графика работы сотрудников школы	Директор	
11	Городская акция «Соберем ребенка в школу»	Администрация	
12	Составление расписания уроков	Администрация	
13	Оформление документации ВШК	Администрация	
14	Подготовка к праздничной линейке, посвященной Дню знаний	Администрация	
15	Изучение методических рекомендаций по осуществлению деятельности классного руководителя	Администрация	
16			
СЕНТЯБРЬ			
	Утверждение списков учащихся по классам	Директор	
	Утверждение плана работы факультативов	Директор	
	Утверждение тематических планов, новых учебных программ, плана воспитательной работы	Директор	
	Сдача отчёта ОШ-1	Директор	
	Подготовка и сдача отчета РИК-83	Директор	
	Формирование тарификации, штатного расписания	Директор	
	Проведение инструктажей по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности	Администрация	
	Педсовет	Директор	
	Организация городских и общешкольных коллективных творческих дел (День знаний)	Администрация	
	Организация и планирование работы факультативов	Администрация	
	Составление расписания факультативов	Администрация	
	Утверждение планов воспитательной работы классных руководителей	Администрация	

Организация и проведение месячника по профилактике детского дорожного травматизма.	Администрация	
Проведение инструктажа классных руководителей по оформлению журнала	Администрация	
Ознакомление учащихся с путями эвакуации из здания школы	Кл.руководители	
Организация льготного питания детей из малообеспеченных семей	Администрация	
Составление совместного плана работы МБОУ «Лицей» и ПДН по профилактике безнадзорности, правонарушений и др.	Администрация	
Участие в операции «Вернем детей в школу»	Администрация	
Проведение психодиагностики по определению уровня готовности к обучению в школе (групповые и индивидуальные консультации)	психолог	
Проведение родительского собрания «Особенности адаптационного периода» (1 кл.)	психолог	
Организация системы «Сетевой город»	Системный администратор	
Составление графика контрольных работ по предметам	Зам.директора	
Проведение диагностической работы с детьми «группы риска».	психолог	
Обновления стенда по профориентационной тематики «Мой выбор».	психолог	
Проверка личных дел учащихся	Зам.директора	
Проверка классных журналов	Зам.директора	
Проведение вводного контроля по отдельным учебным предметам.	Зам.директора	
ОКТАБРЬ		
Проведение инвентаризации	Администрация	
Контроль за организацией питания	Директор	
Практическое занятие по эвакуации учащихся из здания школы	Директор, инженер по ОТ	
Проверка классных журналов с целью выявления правильности оформления и объективности выставления оценок.	Зам.директора	
Подготовка документов, составление графика прохождения аттестации учителей, подавших заявление на повышение квалификационной категории	Зам.директора	
Организация работы с неуспевающими учащимися	Зам.директора	
Мероприятия направленные на профилактику курения.	Администрация	
Проведение занятий с учащимися 10 класса по адаптации	психолог	

	в школе		
	Проведение родительских собраний «Особенности адаптационного периода» (10 классы.)	психолог	
	Проведение совещания при завуче по теме «Адаптация учащихся 10кл. к новым условия обучения».	Зам.директора психолог	
	Диагностика личностных особенностей, профессиональных склонностей выпускников.	психолог	
	Организация общешкольных коллективных творческих дел (День Учителя; посвящение в лицеисты)	Администрация	
	Организация посещения культурно-досуговых учреждений города	Администрация	
	Составление плана работы на осенние каникулы	Администрация,	
	Проведение инструктажей по ТБ с учащимися во время осенних каникул	Администрация, кл.руководители	
НОЯБРЬ			
	Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Зам.директора	
	Организация взаимопосещения уроков педагогами.	Зам.директора	
	Операция «Вернем детей в школу»	Администрация	
	Анализ состояния преподавания русского языка, физики, информатики, ИЗО, физической культуры, иностранного языка.	Зам.директора	
	Анализ санитарно-гигиенического режима и питания школьников	Директор	
	Подготовка документов к аккредитации школы.	Директор	
	Участие школьников в дистанционных конкурсах, олимпиадах.	Зам.директора	
	Разработка положения о стимулирующей части оплаты труда учителей.	Администрация, рабочая группа учителей.	
	Сдача документов по аттестации педагогов 4 квартала 2013г.	Администрация	
	Проведение инвентаризации	Директор, бухгалтер	
	Педсовет	Директор	
	Общешкольное родительское собрание	Директор	
	Организация общешкольных коллективных творческих дел (Международный день толерантности; День Матери; декада правовых знаний)	Администрация	
	Организация и участие в городских акциях, творческих конкурсах	Администрация	
	Участие в рамках городской акции «Наркотики. Закон.	Кл. руководители	

	Ответственность». Проведение тренинга по профилактике употребления психоактивных веществ.		
	Обновления стенда по профориентационной тематике «Мой выбор».	Кл. руководители	
	Проверка состояния учебников учащихся	библиотекарь	
	Подписка	библиотекарь	
ДЕКАБРЬ			
	Проверка соблюдения противопожарного режима	Директор	
	Педсовет	Директор	
	Административное совещание по подготовке к работе в зимний период	Директор	
	Составление графика проведения административных контрольных работ, срезов, техники чтения за I полугодие	Зам.директора	
	Контроль работы с неуспевающими учащимися	Зам.директора	
	Мониторинг качества образовательного процесса за 1 полугодие	Зам.директора	
	Проведение инструктажей для учащихся по правилам поведения во время проведения новогодних праздничных мероприятий и на время зимних каникул	Кл.руководители	
	Составление плана работы на зимние каникулы	Администрация	
	Проверка классных журналов с целью выявления календарно-тематического планирования и учебной программы.	Зам.директора	
	Контроль за ведением дневников.	Зам.директора	
	Итоги и анализ работы за 1 полугодие	Зам.директора	
	Организация общешкольных коллективных творческих дел (День борьбы со СПИДом; День Здоровья; День Конституции)	Администрация	
	Организация новогодних праздников для учащихся	Администрация	
	Составление плана работы на зимние каникулы	Администрация	
	Инструктаж по ТБ с учащимися во время проведения новогодних мероприятий и зимних каникул	Администрация, кл.руководители	
	Итоговая линейка, посвященная окончанию 1 полугодия	Администрация	
	Профилактические мероприятия приуроченные ко всемирному дню борьбы со СПИДом	Администрация	
	Благотворительная акция «Дети детям»	Администрация	
	Анализ посещаемости и успеваемости детей группы «риска»	Администрация	
	Составление графика отпусков работников на 2014год	Директор	
ЯНВАРЬ			
	Подготовка документов для аккредитации	Директор	
	Составление графика отпусков работников на 2014 год	Директор	
	Родительское собрание	Директор школы	

Проведение технологической репетиции ГИА (внутри школы). Анализ работ.	Администрация	
Проведение психодиагностики по определению психологической готовности к ГИА (11 класс)	психолог	
Анализ воспитательной работы за 1-ое полугодие	Администрация	
Организация посещений культурно-досуговых учреждений города	Администрация	
Посещение классных часов (10-е классы)	Администрация	
Организация и участие в городских акциях, творческих конкурсах	Администрация	
Проверка планов воспитательной работы на 2-е полугодие	Администрация	
Инструктаж по ТБ с учащимися «Правила поведения в школе», «О мерах безопасности в зимний период»	Администрация, кл.руководители	
«Рождественские истории». Конкурсы, игры, гадания	Администрация	
Подготовка к проведению внутришкольного конкурса «Исследовательских работ и проектов»	Зам.директора	
Профилактика алкоголизма.	Администрация	
Участие в операции «Вернем детей в школу»	Администрация	
Родительское собрание	Директор школы	
ФЕВРАЛЬ		
Контроль за ведением журналов инструктажа по технике безопасности	Администрация	
Проведение повторных инструктажей по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности	Директор	
Анализ учебного фонда и составление заявки на приобретение учебников	Библиотекарь, директор	
Проведение родительского собрания по итогам проведения тренировочной репетиции ГИА (русский язык, математика). Изучение нормативно-правовой базы проведения ГИА.	Администрация	
Проведение школьного конкурса исследовательских проектов «Интеллектуал-10».	Администрация	
Подготовка документации к государственной аккредитации ОУ.	Администрация	
Организация общешкольных коллективных творческих дел (Месячник оборонно-массовой и патриотической работы; День Валентина, Единый день профилактики наркомании, алкоголизма и табакокурения)	Администрация	
Организация посещений культурно-досуговых учреждений города	Администрация	
Мероприятия направленные на профилактику сквернословия	Администрация	
Родительские собрания, направленные на профилактику курения, алкоголизма, наркомании	Администрация	

МАРТ			
	Проведение государственной аккредитации ОУ.	Директор	
	Подготовка нового программно-методического обеспечения образовательного процесса на новый учебный год	Администрация	
	Проверка журналов (посещаемость уроков учащимися, реализация рабочих программ).	Администрация	
	Проведение инструктажей для учащихся на время весенних каникул	Кл.руководители	
	Организация общешкольных коллективных творческих дел (Программа, посвященная международному женскому дню; Родительский урок)	Администрация	
	Составление плана работы на весенние каникулы	Администрация	
АПРЕЛЬ			
	Подготовка документов на награждение за заслуги	Администрация	
	Практическое занятие по эвакуации учащихся из здания школы	Директор, вожатый	
	Заседания методических объединений по вопросам организации ГИА. Итоги проведения городских диагностических работ.	Администрация	
	Проведение предварительной тарификации педагогов.	Администрация	
	Организация и участие в городских акциях и творческих конкурсах	Администрация	
	Мониторинг предварительной занятости учащихся на летних каникулах	Администрация	
	Посещение классных часов	Администрация	
	Организация субботника «Чистый двор»	Администрация	
	Проведение занятий по профилактике экзаменационного стресса (11 класс)	психолог	
	Участие в операции «Вернем детей в школу»	Администрация	
	Заседание Совета профилактики	Соц педагог	
	Анкетирование учащихся и родителей по удовлетворенности школьным питанием.	Администрация	
МАЙ			
	Подготовка к работе в летний период	Директор	
	Проверка школьной документации	Администрация	
	Мероприятия по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации	Администрация	
	Составление графика работы учителей на июнь	Директор	
	Проверка состояния учебников учащихся	Администрация	
	Предварительное комплектование на следующий учебный год	Администрация	
	Проведение инструктажей для учащихся на время летних каникул	Кл.руководители	

Подготовка педагогов для участия в проведении ГИА в качестве организаторов и наблюдателей.	Администрация	
Проверка журналов (выведение итоговых оценок учащихся).	Администрация	
Проведение педагогического совета «Результаты внутреннего мониторинга качества образования 2013-2014 учебного года». Допуск выпускников к итоговой аттестации, окончание учебного года.	Администрация	
Административное совещание по подготовке к работе в летний период	Директор	
Организация общешкольных коллективных творческих дел (Программа, посвященная Дню Победы; Праздник прощания с начальной школой; Праздник последнего звонка)	Администрация	
Организация и проведение итоговой линейки, посвященной окончанию учебного года	Администрация	
Подготовка к выпускному вечеру	Администрация	
Организация каникулярного времени, в том числе летнего отдыха учащихся, состоящих на учете в органах системы профилактики. Трудоустройство в летний период.	Администрация	
Анализ анкетирования и составление плана работы школьной столовой на 2014-2015 уч. год	Администрация	
ИЮНЬ		
Подготовка аналитических материалов по итогам учебного года по всем направлениям	Администрация	
Формирование отчета по самообследованию лица	Директор	
Контроль за оформлением аттестатов выпускников 11 класса	Директор	
Отчет «Итоги работы лица за учебный год»	Директор, Администрация	
Педсовет «О переводе учащихся и выдаче аттестатов выпускникам»	Директор	
Проверка по оформлению личных дел учащихся, классных журналов.	Администрация	
Инвентаризация учебного фонда	Библиотекарь, администрация	
Предварительная тарификация учителей на следующий учебный год	Директор	
Диагностика и анализ воспитательной работы за год	Администрация	
Организация и проведение выпускного вечера	Администрация	
Планирование воспитательной работы на следующий учебный год	Администрация	
ИЮЛЬ		
Проведение ремонтных работ	Администрация	