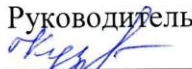




**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей»**

Рассмотрено	Согласовано	Утверждаю
на МО учителей предметов гуманитарного цикла МБОУ «Лицей» Руководитель МО  Кузьмина Т.Ю. Протокол № <u>1</u> от « <u>27</u> » <u>08</u> 2018г.	Заместитель директора по УР МБОУ «Лицей»  Браун Я.В. « <u>28</u> » <u>08</u> 2018г.	Директор МБОУ «Лицей»  Рыбова Е.В. Приказ № <u>39</u> от « <u>29</u> » <u>08</u> 2018г.

**Рабочая программа
по предмету «Русский язык»
среднего общего образования
11 класса
базовый уровень
на 2018-2019 учебный год**

Составитель:
Бородина Н.М.,
учитель русского языка и литературы
первой категории
МБОУ «Лицей»

Рубцовск, 2018

Пояснительная записка

Нормативные документы и методические материалы, на основе которых разработана рабочая программа

Данная рабочая программа разработана на основе:

1. Федерального компонента Государственного образовательного стандарта (утвержденного приказом Минобразования России №1313 от 9 марта 2004 года),
2. Федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, Приказ Минобрнауки России № 576 от 8 июня 2015 г.
3. Основной образовательной программы МБОУ «Лицей»;
4. Положения о рабочей программе учебных предметов, курсов МБОУ «Лицей»
5. Программы по русскому языку для 10-11 классов средней (полной) школы (базовый уровень) А.И.Власенкова, Л.М.Рыбченковой к учебникам Власенкова А.И, Рыбченковой Л.М. русский язык. 10-11 классы . Базовый уровень. Грамматика. Текст. Стили речи. 10-11 классы - М. Просвещение., 2011
6. Примерного планирования, опубликованного в кн. Русский язык Книга для учителя, 10-11 классы. Пособие для учителей общеобразовательных учреждений (базовый уровень) (А.И.Власенков, Л.М.Рыбченкова.)- М., «Просвещение», 2009. -159 с .

Рабочая программа по русскому языку для уч-ся 11 класса (базовый уровень) составлена на основе программы по русскому языку для 10-11 классов средней (полной) школы (базовый уровень) А.И.Власенкова, Л.М.Рыбченковой, опубликованной в кн: А.И.Власенков, Л.М.Рыбченкова, Н.А.Николина Программы общеобразовательных учреждений, сборник, 10-11 классы – М., Просвещение, 2011, и примерного планирования, опубликованного в кн. Русский язык Книга для учителя, 10-11 классы. Пособие для учителей общеобразовательных учреждений4 базовый уровень (А.И.Власенков, Л.М.Рыбченкова.)- М., «Просвещение», 2009. -159 с .

Программа детализирует и раскрывает содержание стандарта, определяет общую стратегию обучения, воспитания и развития обучающихся средствами учебного предмета в соответствии с целями изучения русского языка.

Цели обучения русскому языку

1. Формирование основных компетенций: лингвистической, языковой, коммуникативной, культуроведческой;
2. формирование личности старшеклассника , имеющего представление о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; способного к речевому взаимодействию и социальной адаптации

Задачи

- углубление знаний о языке как знаковой системе и общественном явлении, его устройстве, развитии и функционировании; о лингвистике как науке и ученых-русистах; овладение основными нормами русского литературного языка, обогащение словарного запаса и грамматического строя речи обучающихся; совершенствование способности к анализу и оценке языковых явлений и фактов, умения пользоваться различными лингвистическими словарями.
- совершенствование владения всеми видами речевой деятельности и культурой устной и письменной речи; умений и навыков использования языка в различных сферах и ситуациях общения, соответствующих опыту, интересам, психологическим особенностям обучающихся старшей школы.
- осознание языка как формы выражения культуры, национально-культурной специфики русского языка; расширение знаний о взаимосвязи развития языка и истории народа; совершенствование этикетных норм речевого общения, культуры межнационального общения.
- углубление знаний о лингвистике как науке; языке как многофункциональной развивающейся системе; взаимосвязи основных единиц и уровней языка; языковой норме, ее функциях;

функционально-стилистической системе русского языка; нормах речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения.

- развитие и совершенствование навыков самоконтроля, потребности старшеклассников обращаться к разным видам лингвистических словарей и разнообразной справочной литературе для определения языковой нормы, связанной с употреблением в речи того или иного языкового явления.

Изменения, внесённые в авторскую программу

Программа составлена в соответствии с объёмом учебного времени, отводимым на изучение русского языка по учебному плану образовательного учреждения -34 часа (в том числе на проведение контрольных работ и творческих работ - 4.), 1 час в неделю.

Достижение целей и решение задач осуществляется в процессе совершенствования коммуникативной, языковой, лингвистической (языковедческой), культуроведческой компетенций

Содержание учебно-методического комплекта

Программа ориентирована на УМК:

1. Власенков А.И. Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи: Учеб. для 10-11 кл. общеобразоват. учреждений/А.И. Власенков, Л.М. Рыбченкова. -9-е изд.- М.:Просвещение,2009.

2. Программы по русскому языку для 10-11 классов средней (полной) школы (базовый уровень) А.И.Власенкова, Л.М.Рыбченковой, опубликованной в кн: А.И.Власенков, Л.М.Рыбченкова, Н.А.Николина Программы общеобразовательных учреждений, сборник, 10-11 классы – М., Просвещение, 2011

3. Примерного планирования, опубликованного в кн. Русский язык Книга для учителя, 10-11 классы. Пособие для учителей общеобразовательных учреждений4 базовый уровень (А.И.Власенков, Л.М.Рыбченкова.)- М., «Просвещение», 2009. -159 с .

Ведущие формы и методы, технологии обучения

Формы организации работы учащихся: индивидуальная, групповая, парная, коллективная.

Методы обучения:

- методы стимулирования и мотивации учения (познавательные игры, учебные дискуссии, методы эмоционального стимулирования, методы учебного поощрения, порицания, предъявления учебных требований);
- методы организации и осуществления учебных действий и организационных (лекция, рассказ, беседа, методы иллюстраций, демонстраций, сочетание словесных и наглядных методов, методы упражнений, индуктивные, дедуктивные, метод аналогий, проблемно-поисковый (проблемное изложение, эвристический метод, исследовательский метод), репродуктивные методы (инструктаж, иллюстрирование, объяснение, практическая тренировка), самостоятельная работа с книгой);
- методы контроля и самоконтроля (методы устного контроля, письменного контроля, методы самоконтроля)

Формы организации образовательного процесса:

- Уроки усвоения новых знаний.
- Уроки закрепления изученного.

- Повторительно-обобщающие уроки.
- Практикумы
- Комбинированные уроки
- Уроки развития речи
- Уроки подготовки к ЕГЭ
- Уроки контроля ЗУН.

Технологии обучения:

- коллективный способ обучения (работа в парах постоянного и сменного состава);
- информационно-коммуникационные технологии, технология развития критического мышления;
- технологии творческих мастерских построения знаний;
- тестовые технологии контроля обученности

Планируемые результаты изучения учебного предмета «Русский язык»

Направленность курса на интенсивное речевое и интеллектуальное развитие создает условия для реализации надпредметной функции, которую русский язык выполняет в системе школьного образования.

В процессе обучения старшеклассник получает возможность совершенствовать общеучебные умения, навыки, способы деятельности, которые базируются на видах речевой деятельности и предполагают развитие речемыслительных способностей. В процессе изучения русского языка на базовом уровне совершенствуются и развиваются следующие общеучебные умения: **к о м м у н и к а т и в н ы е** (владение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, базовыми умениями и навыками использования языка в жизненно важных для учащихся сферах и ситуациях общения), **и н т е л л е к т у а л ь н ы е** (сравнение и сопоставление, соотнесение, синтез, обобщение, абстрагирование, оценивание и классификация), **и н ф о р м а ц и о н н ы е** (умение осуществлять библиографический поиск, извлекать информацию из различных источников, умение работать с текстом), организационные (умение формулировать цель деятельности, планировать ее, осуществлять самоконтроль, самооценку, самокоррекцию).

В результате изучения русского языка ученик **должен знать/понимать:**

- Связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- Смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- Основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- Орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения

Уметь:

Информационно-смысловая переработка текста в процессе чтения и

аудирования:

- Адекватно воспринимать информацию и понимать читаемый и аудируемый текст, комментировать и оценивать информацию исходного текста, определять позицию автора;
- Использовать основные виды чтения (просмотровое, ознакомительно-изучающее, ознакомительно- реферативное, сканирование и др.) В зависимости от коммуникативной задачи;
- Осознавать коммуникативную цель слушания текста и в соответствии с этим организовывать процесс аудирования;
- Осознавать языковые, графические особенности текста, трудности его восприятия и самостоятельно организовывать процесс чтения в зависимости от коммуникативной задачи;
- Извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- Свободно пользоваться справочной литературой по русскому языку;
- Передавать содержание прослушанного или прочитанного текста в виде развернутых и сжатых планов, полного и сжатого пересказа, схем, таблиц, тезисов, резюме, конспектов, аннотаций, сообщений, докладов, рефератов; уместно употреблять цитирование;
- Использовать информацию исходного текста других видов деятельности (при составлении рабочих материалов, при выполнении проектных заданий, подготовке докладов, рефератов);

Создание устного и письменного речевого высказывания:

- Создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной, социально-культурной и деловой сферах общения;
 - Формулировать основную мысль (коммуникативное намерение) своего высказывания, развивать эту мысль, убедительно аргументировать свою точку зрения;
 - Выстраивать композицию письменного высказывания, обеспечивая последовательность и связность изложения, выбирать языковые средства, обеспечивающие правильность, точность и выразительность речи;
 - Высказывать свою позицию по вопросу, затронутому в прочитанном или прослушанном тексте, давать оценку художественным особенностям исходного текста;
 - Владеть основными жанрами публицистики, создавать собственные письменные тексты проблемного характера на актуальные социально-культурные, нравственно-этические, социально-бытовые темы, использовать в собственной речи многообразие грамматических форм и лексическое богатство языка;
 - Создавать устное высказывание на лингвистические темы;
 - Владеть приемами редактирования текста, используя возможности лексической и грамматической синонимии;
 - Оценивать речевое высказывание с опорой на полученные речеведческие знания;
- анализ текста и языковых единиц:**
- Проводить разные виды языкового разбора;
 - Опознавать и анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
 - Анализировать тексты различных функциональных стилей и разновидностей языка с точки зрения содержания, структуры, стилистических особенностей, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач и использования изобразительно-выразительных средств языка;

Содержание курса «Русский язык» в 10 – 11 классах

Раздел 1. Речь. Речевое общение

1. Речь как деятельность. Виды речевой деятельности: чтение, аудирование, говорение, письмо. Культура чтения, аудирования, говорения и письма. Речевое общение и его основные элементы. Виды речевого общения. Сферы речевого общения

2. Совершенствование основных видов речевой деятельности. Адекватное понимание содержания устного и письменного высказывания, основной и дополнительной, явной и скрытой информации. Осознанное использование разных видов чтения (поисковое, просмотровое, ознакомительное, изучающее, реферативное) и аудирования (с полным пониманием аудиотекста, с пониманием основного содержания, с выборочным извлечением информации) в зависимости от коммуникативной установки. Способность извлекать необходимую информацию из различных источников: учебнонаучных текстов, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях, официально-деловых текстов, справочной литературы. Владение умениями информационной переработки прочитанных и прослушанных текстов и представление их в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов. Создание устных и письменных монологических и диалогических высказываний различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения. Овладение опытом речевого поведения в официальных и неофициальных ситуациях общения, ситуациях межкультурного общения. Анализ речевых высказываний с точки зрения их соответствия виду и ситуации общения, успешности в достижении прогнозируемого результата, анализ причин коммуникативных неудач, предупреждение их возникновения. Употребление языковых средств в соответствии с ситуацией и сферой речевого общения.

Раздел 2. Функциональная стилистика

1. Функциональная стилистика как учение о функционально-стилистической дифференциации языка. Функциональные стили (научный, официально-деловой, публицистический), разговорная речь и язык художественной литературы как разновидности современного русского языка. Сфера употребления, типичные ситуации речевого общения, задачи речи, языковые средства, характерные для разговорного языка, научного, публицистического, официально-делового стилей. Культура публичной речи. Публичное выступление: выбор темы, определение цели, поиск материала. Композиция публичного выступления. Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения. Основные жанры научного (доклад, аннотация, статья, рецензия, реферат и др.), публицистического (выступление, статья, интервью, очерк и др.), официально-делового (резюме, характеристика и др.) стилей, разговорной речи (рассказ, беседа, спор). Язык художественной литературы и его отличия от других разновидностей современного русского языка. Основные признаки художественной речи. Основные изобразительно-выразительные средства языка.

2. Выявление особенностей разговорной речи, языка художественной литературы и функциональных стилей. Сопоставление и сравнение речевых высказываний с точки зрения их содержания, стилистических особенностей и использованных языковых средств. Создание письменных высказываний разных стилей и жанров: тезисы, конспект, отзыв, письмо, расписка, заявление, автобиография, резюме и др. выступление перед аудиторией сверстников с небольшими сообщениями, докладом, рефератом; участие в спорах, дискуссиях с использованием разных средств аргументации. Наблюдение за использованием изобразительно-выразительных средств языка в публицистических и художественных текстах. Проведение стилистического анализа текстов разных стилей и функциональных разновидностей языка.

Раздел 3. Культура речи

1. Культура речи как раздел лингвистики. Основные аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный и этический. Коммуникативная целесообразность, уместность, точность, ясность, выразительность речи. Причины коммуникативных неудач, их предупреждение и преодоление. Языковая норма и её функции. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические), лексические, грамматические (морфологические и синтаксические), стилистические нормы русского литературного языка. Орфографические нормы, пунктуационные нормы. Нормативные словари и справочники русского языка. Уместность использования языковых средств в речевом высказывании.

2. Применение в практике речевого общения орфоэпических, лексических, грамматических, стилистических норм современного русского литературного языка; использование в собственной речевой практике синонимических ресурсов русского языка; соблюдение на письме орфографических и пунктуационных норм. Осуществление выбора наиболее точных языковых средств в соответствии со сферами и ситуациями речевого общения. Оценка точности, чистоты, богатства, выразительности и уместности речевого высказывания, его соответствия литературным нормам. Соблюдение норм речевого поведения в социально-культурной, официально-деловой и учебнонаучной сферах общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем, на защите реферата, проектной работы. Способность осуществлять речевой самоконтроль, анализировать речь с точки зрения её эффективности в достижении поставленных коммуникативных задач, владеть разными способами редактирования текстов. Использование нормативных словарей русского языка и справочников.

Содержание, обеспечивающее формирование культуроведческой компетенции

1. Взаимосвязь языка и культуры. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта; историзмы; фольклорная лексика и фразеология; русские имена. Русские пословицы и поговорки. Обогащение языков как результат взаимодействия национальных культур.

2. Выявление единиц языка с национально-культурным компонентом значения в произведениях устного народного творчества, в художественной литературе и исторических текстах; объяснение их значений с помощью лингвистических словарей (толковых, этимологических и др.). Использование этимологических словарей и справочников для подготовки сообщений об истории происхождения некоторых слов и выражений, отражающих исторические и культурные традиции страны. Уместное использование правил русского речевого этикета в учебной деятельности и повседневной жизни.

Тематическое планирование

№	разделы	Кол-во часов	Сроки изучения
1	Речь. Функциональные стили речи. Литературный язык	4	1-4 недели
2	Научный стиль (диктант)	2+1	5,6,7 недели
3	Публицистический стиль	6	8-13 недели

4	Официально-деловой стиль	1	14 неделя
5.	Разговорная речь (диктант)	2+1	15-17 недели
6	Язык художественной литературы	4	18-21 недели
7	Общие сведения о языке (сочинение)	3+2	22- 26 недели
8	Повторение (защита реферата)	6+2	27-34 недели
	итого	34	

Календарно-тематическое планирование

11 класс

(1 ч. в неделю, 34 учебных недель)

			Наименование раздела (количество часов)	Тема урока	Количес тво часов	Тип урока	Требования к уровню подготовки обучающихся	Оборудова ние
		Фактически						
			Речь. Функциональные стили речи. Литературный язык		4			
1	1 неделя			Формы существования русского литературного языка. Литературный язык	1	Урок ознакомлени я с новым материалом	Понятие о литературном языке как образцовой форме	Учебник, тетрадь, средства мульти- медиа
2	2 неделя			Диалекты. Профессиона лизмы .Жаргон	1	Комбинирован ный урок	Отличать языковые единицы, отвечающие языковой норме	Учебник, тетрадь
3	3 неделя			Просторечие	1	Урок ознакомлени я с новым материалом	Различать просторечную лексику и общеупотребительную	Учебник, презента ция
4	4 неделя			Функциональные стили русского литературного языка	1	Урок обобщения и систематиза ции изучен	Расширить знания о функциональных стилях русского языка	Учебник

			Научный стиль		2+1			
5	5 неделя			Научный стиль	1	Урок обобщения и систематизации изученного	Расширить и углубить знания о научном стиле	Учебник,
6	6 неделя			Термины	1	Урок обобщения и систематизации изученного	Приобщение к работе с терминологической лексикой	Учебник, презентация/
7	7 неделя			Диктант	1	Урок контроля	Проверить состояние письменной грамотности	
			Публицистический стиль речи		6			
8	8 неделя			Публицистический стиль речи. Особенности публичной речи	1	Урок ознакомления с новым материалом	Углубление знаний о публицистическом стиле	Учебник, презентация
9	9 неделя			Жанры публицистики	1	Комбинированный урок	Расширить знания о жанрах публицистики	Учебник, тетрадь, средства мультимедиа
10	10 неделя			Жанры публицистики	1	Урок обобщения и систематизации изученного	Уметь использовать публицистический стиль в устных и письменных текстах	Учебник, тетрадь, средства мультимедиа
11	11 неделя			Очерк	1	Урок ознакомления с новым материалом	Особенности жанра очерка, использовать их при написании творческих работ	Учебник, презентация

12	12 неделя			Устное выступление	1	Комбинированный урок	Правила и приёмы устного выступления. Применять на практике	Учебник, презентация
13	13 неделя			Дискуссия	1	Комбинированный урок	Правила участия в дискуссиях, приёмы дискутирования	Учебник, презентация
			Официально-деловой стиль		1			
14	14 неделя			Официально-деловой стиль	1	Урок обобщения и систематизации изученного	Обобщение знаний об официально-деловом стиле	Учебник, презентация
			Разговорная речь		3			
15	15 неделя			Разговорная речь	1	Комбинированный урок	Формирование понятий о разговорной речи и умении пользоваться ею в нужной ситуации	Учебник, презентация
16	16 неделя			Разговорная речь	1	Урок обобщения и систематизации изученного	Применение изученного в практических упражнениях	Учебник
17	17неделя			Диктант	1	Урок контроля	Проверить состояние письменной грамотности	
			Язык художественной литературы		4			
18	18 неделя			Язык художественной литературы	1	Урок ознакомления с новым материалом	Понятия «литературный язык» и «язык художественной литературы», анализ художественного текста	Учебник, презентация
19	19 неделя			Язык как элемент структуры	1	Урок	Язык художественного произведения в единстве с	Учебник,

				художественного произведения. Языковая личность автора в произведении. Подтекст		ознакомлени я с новым материалом	другими компонентами его структуры	презента ция
20	20 неделя			Разбор художественного текста(отрывка из художественного произведения)	1	Урок - практикум	Умение анализировать художественный текст	Учебник,
21	21 неделя			Разбор текста лирического произведения	1	Урок - практикум	Умение анализировать лирический текст	Учебник,
			Общие сведения о языке		5			
22	22 неделя			Культура речи. Речевая ситуация	1	Урок обобщения и систематиза ции изученного	Понятие о речевой ситуации	Учебник, презента ция
23	23 неделя			Понятие культуры речи. Качества хорошей речи	1	Комбинирован ный урок	Понятие культуры речи	Учебник, презента ция
24	24 неделя			Три компонента культуры речи	1	Урок ознакомлени я с новым материалом	Целостное понятие «культура речи»	Учебник, презента ция
25	25 неделя			Сочинение на одну из тем (по выбору учащегося)	1	Урок развития речи	Выявить готовность писать сочинения	
26	26 неделя			Сочинение на одну из тем (по	1	Урок развития	Выявить готовность писать сочинения	

				выбору учащегося		речи		
			Повторение		8			
27	27 неделя			Повторение орфографии	1	Урок обобщения и систематизации изученного	Слитное, дефисное, раздельное правописание морфем	Учебник,
28	28 неделя			Повторение орфографии	1	Урок обобщения и систематизации изученного	Слитное, дефисное, раздельное правописание морфем	Учебник
29	29 неделя			Повторение синтаксиса и пунктуации	1	Урок обобщения и систематизации изученного	Пунктуация простого и сложного предложения	Учебник
30	30 неделя			Повторение синтаксиса и пунктуации	1	Урок обобщения и систематизации изученного	Пунктуация простого и сложного предложения	Учебник
31	31 неделя			Итоговое повторение	1	Урок обобщения и систематизации изученного	Итоги изучения русского языка в 5-11 классах	Учебник
32	32 неделя			Итоговое повторение	1	Урок обобщения и систематизации изученного	Итоги изучения русского языка в 5-11 классах	Учебник
33	33 неделя			Защита рефератов	1	Урок	Итоги работы над связной	

						обобщения и систематизации изученного	речью	
34	34 неделя			Защита рефератов	1	Урок обобщения и систематизации изученного		

Перечень контрольно-измерительных материалов

1. Русский язык Книга для учителя, 10-11 классы. Пособие для учителей общеобразовательных учреждений 4 базовый уровень (А.И.Власенков, Л.М.Рыбченкова.)- М., «Просвещение», 2009. - 159 с
- 2 О.Д.Ивашова домашняя работа по русскому языку за 10-11 классы . К учебнику «Русский язык. Грамматика. Текст. Стили речи. Учеб. Для 10-11 кл. общеобразовательных учреждений/ А.И.Власенков, Л.М. Рыбченкова, - М. Просвещение, 2002

Критерии и нормы оценки знаний учащихся

1. Оценка устных ответов учащихся

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний учащихся по русскому языку. Развёрнутый ответ ученика должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

При оценке ответа ученика надо руководствоваться следующими критериями, учитывать: 1) полноту и правильность ответа;

2) степень осознанности, понимания изученного;

3) языковое оформление ответа.

Отметка "5" ставится, если ученик: 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение языковых понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Отметка "4" ставится, если ученик даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка "3" ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка "2" ставится, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Отметка ("5", "4", "3") может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки ученика отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока (выводится *поурочный* балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы учащегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.

2. Оценка диктантов

Диктант - одна из основных форм проверки орфографической и пунктуационной грамотности.

Для диктантов целесообразно использовать связные тексты, которые должны

отвечать нормам современного литературного языка, быть доступными по содержанию учащимся данного класса.

Объём диктанта устанавливается: для 10-11 классов – 150-170 слов. (При подсчёте слов учитываются как самостоятельные, так и служебные слова).

Контрольный словарный диктант проверяют усвоение слов с непроверяемыми и труднопроверяемыми орфограммами. Он может состоять из следующего количества слов: для 10-11 классов – 35-40.

Диктант, имеющий целью проверку подготовки учащихся по определенной теме, должен включать основные орфограммы или пунктограммы этой темы, а также обеспечивать выявление прочности ранее приобретенных навыков.

Для *контрольных диктантов* следует подбирать такие тексты, в которых изучаемые в данной теме орфограммы и пунктограммы были бы представлены 2-3 случаями. Из изученных ранее орфограмм и пунктограмм включаются основные, они должны быть представлены 1-3 случаями. В целом количество проверяемых орфограмм и пунктограмм не должно превышать в 10-11 классах – 24 различных орфограмм и 15 пунктограмм.

При оценке диктанта исправляются, но не учитываются орфографические и пунктуационные ошибки:

- 1) в переносе слов;
- 2) на правила, которые не включены в школьную программу;
- 3) на еще не изученные правила;
- 4) в словах с непроверяемыми написаниями, над которыми не проводилась специальная работа;
- 5) в передаче авторской пунктуации.

Исправляются, но не учитываются опiski, неправильные написания, искажающие звуковой облик слова, например: "рапoтает" (вместо *работает*), "дулпо" (вместо *дулло*), "мемля" (вместо *земля*).

При оценке диктантов важно также учитывать характер ошибки. Среди ошибок следует выделять *негрубые*, т.е. не имеющие существенного значения для характеристики

грамотности. При подсчёте ошибок две негрубые считаются за одну. К негрубым относятся

ошибки:

- 1) в исключениях из правил;
- 2) в написании большой буквы в составных собственных наименованиях;
- 3) в случаях слитного и раздельного написания приставок в наречиях, образованных от существительных с предлогами, правописание которых не регулируется правилами;
- 4) в случаях слитного и раздельного написания *не* с прилагательными и причастиями, выступающими в роли сказуемого;
- 5) в написании *ы* и *и* после приставок;
- 6) в случаях трудного различия *не* и *ни* (*Куда он только не обращался! Куда он ни обращался, никто не мог дать ему ответ. Никто иной не ...; не кто иной, как; ничто иное*);
- 7) в собственных именах нерусского происхождения;
- 8) в случаях, когда вместо одного знака препинания поставлен другой;
- 9) в пропуске одного из сочетающихся знаков препинания или в нарушении их последовательности

Необходимо учитывать также *повторяемость* и *однотипность* ошибок.

Если ошибка повторяется в одном и том же слове или в корне одно-коренных слов, то она считается за одну ошибку.

Однотипными считаются ошибки на одно правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических (*в армии, в роце; колют, борются*) и

фонетических (*пирожок, сверчок*) особенностях данного слова.

Не считаются однотипными ошибки на такое правило, в котором для выяснения правильного написания одного слова требуется подобрать другое (однокоренное) слово или

его форму (*вода - воды, плоты - плот, грустный - грустить, резкий - резок*).

Первые три однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

П р и м е ч а н и е. Если в одном слове с непроверяемыми орфограммами допущены 2 ошибки и более, то все они считаются за одну ошибку.

Диктант оценивается одной отметкой.

Отметка "5" выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней 1 негрубой орфографической, 1 негрубой пунктуационной или 1 негрубой грамматической

ошибки. **Отметка "4"** выставляется при наличии в диктанте 2 орфографических и 2 пунктуационных, или 1 орфографической и 3 пунктуационных ошибок, или 4 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок. Отметка "4" может выставляться при трёх орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.

Также

допускаются 2 грамматические ошибки.

Отметка "3" выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. В 5 классе допускается

выставление отметки "3" за диктант при 5 орфографических и 4 пунктуационных ошибках.

Отметка "3" может быть поставлена также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки.

Допускается до 4 грамматических ошибок.

Отметка "2" выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок. Кроме этого, допущено более 4 грамматических ошибок.

При большем количестве ошибок диктант оценивается б а л л о м "1" .

В контрольной работе, состоящей из диктанта и дополнительного (фонетического, лексического, орфографического, грамматического) задания, выставляются две оценки за каждый вид работы.

При оценке выполнения дополнительных заданий рекомендуется руководствоваться следующим:

Отметка "5" ставится, если ученик выполнил все задания верно.

Отметка "4" ставится, если ученик выполнил правильно не менее 3/4 заданий.

Отметка "3" ставится за работу, в которой правильно выполнено не менее половины заданий.

Отметка "2" ставится за работу, в которой не выполнено более половины заданий.

П р и м е ч а н и е. Орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки, допущенные при выполнении дополнительных заданий, учитываются при выведении отметки за диктант.

При оценке контрольного с л о в а р н о г о диктанта рекомендуется руководствоваться следующим:

Отметка "5" ставится за диктант, в котором нет ошибок.

Отметка "4" ставится за диктант, в котором ученик допустил 1 -2 ошибки.

Отметка "3" ставится за диктант, в котором допущено 3-4 ошибки.

Отметка "2" ставится за диктант, в котором допущено до 7 ошибок.

При большом количестве ошибок диктант оценивается баллом "1".

Обстоятельства, которые необходимо учитывать при проверке и оценке диктанта

1. Неверные написания не считаются ошибками. Они исправляются, но не влияют на снижение оценки.

К неверным написаниям относятся:

- описка (искажение звукобуквенного состава слова: чапля вместо цапля);
- ошибка на правило, не изучаемое в школе;
- ошибка в переносе слова;
- ошибка в авторском написании (в том числе и пунктуационная);
- ошибка в слове с непроверяемым написанием, над которым не проводилась специальная работа.

2. Характер допущенной учеником ошибки (грубая или негрубая). К *негрубым* орфографическим относятся ошибки:

- в исключениях из правил;
- в выборе прописной или строчной буквы в составных собственных наименованиях;
- в случаях слитного или раздельного написания приставок в наречиях, образованных от существительных с предлогами, правописание которых не регулируется правилами;
- в случаях раздельного и слитного написания не с прилагательными и причастиями в роли сказуемого;
- в написании *ы* и *и* после приставок;
- в случаях трудного различения *не* и *ни*;
- в собственных именах нерусского происхождения.

К негрубым пунктуационным относятся ошибки:

- в случаях, когда вместо одного знака препинания поставлен другой;
 - в пропуске одного из сочетающихся знаков препинания или в нарушении их последовательности;
 - при применении правил, уточняющих или ограничивающих действие основного правила (пунктуация при общем второстепенном члене или общем вводном слове, на стыке союзов).
- При подсчете ошибок две негрубые ошибки принимаются за одну грубую; одна негрубая ошибка не позволяет снизить оценку на балл. На полях тетради ставится помета: негруб, или 1/2, т.е. пол-ошибки.

3. Повторяющиеся и однотипные ошибки.

Повторяющиеся - это ошибки в одном и том же слове или морфеме, на одно и то же правило (например: выращенный, возраст), а в пунктуации, например, выделение или невыделение причастных оборотов в одинаковой позиции. Такие ошибки замечаются, исправляются, однако три такие ошибки считаются за одну. Однотипные - это ошибки на одно правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических (в армии, в рощи; колятся, борятся) и фонетических (пирожек, сверчек) особенностях данного слова. Первые три однотипных ошибки принято считать за одну, каждая последующая - как самостоятельная. Нельзя считать однотипной ошибкой написание, которое проверяется опорным словом: безударные гласные, сомнительные и непроизносимые согласные, падежные окончания в разных формах и некоторые другие. Если в одном слове с непроверяемыми орфограммами (типа привилегия, интеллигенция) допущены две и более ошибок, то все они считаются за одну.

3. Оценка сочинений и изложений

Сочинения и изложения – основные формы проверки умения правильно и последовательно излагать мысли, уровня речевой подготовки учащихся. Сочинения и изложения в 10-11 классах проводятся в соответствии с требованиями раздела программы "Развитие навыков связной речи".

Примерный объем текста для подробного изложения: в 10-11 классах – 350-450 слов.

Объем текстов итоговых контрольных подробных изложений может быть увеличен на 50 слов в связи с тем, что на таких уроках не проводится подготовительная работа. С помощью сочинений и изложений проверяются: 1) умение раскрывать тему; 2) умение использовать языковые средства в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания; 3) соблюдение языковых норм и правил правописания.

Любое сочинение и изложение оценивается двумя отметками: первая ставится за содержание и речевое оформление (соблюдение языковых норм и правил выбора стилистических средств), вторая – за соблюдение орфографических, пунктуационных норм и грамматических ошибок.

Обе отметки считаются отметками по русскому языку, за исключением случаев, когда проводится работа, проверяющая знания учащихся по литературе. В этом случае первая отметка (за содержание и речь) считается отметкой по литературе.

Содержание сочинения и изложения оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы ученика теме и основной мысли;
- полнота раскрытия темы;
- правильность фактического материала;
- последовательность изложения.

При оценке речевого оформления сочинений и изложений учитывается: разнообразие словаря и грамматического строя речи, стилевое единство и выразительность

речи, число языковых ошибок и стилистических недочетов.

Отличная отметка не выставляется при наличии более 3 исправлений.

При наличии в тексте более 5 поправок (исправлений неверного написания на верное) оценка снижается на 1 балл.

Если объем сочинения в полтора – два раза больше указанного в настоящих «Нормах оценки...», при оценке работ следует исходить из нормативов, увеличенных для отметки «4» на 1, а для отметки «3» на две единицы. Например, при оценке грамотности «4» ставится

при 3 орфографических, 2 пунктуационных и 2 грамматических ошибках или при соотношениях: 2-3-2; 2-2-3; «3» ставится при соотношениях: 6-4-4; 4-6-4 ; 4-4-6. При выставлении оценки «5» превышение объема сочинения не принимается во внимание.

Первая оценка (за содержание и речь) не может быть положительной , если не раскрыта тема высказывания, хотя по остальным показателям оно написано удовлетворительно.

Ошибки и недочеты в сочинениях и изложениях

Следует различать понятия «ошибка» и «недочет». Ошибка - это нарушение требований к правильности речи, нарушение норм литературного языка. О ней мы говорим

«так сказать нельзя». Недочет - это нарушение рекомендаций, связанных с понятием хорошей, коммуникативно-целесообразной речи. Ошибку мы оцениваем с позиции «это неправильно», недочет - с позиции «это хуже, чем могло бы быть сказано или написано».

Другими словами, недочет - это скорее не ошибка, а некоторая шероховатость речи.

Речевые недочеты свидетельствуют о том, что школьник не научился подчинять отбор слов и выражений задаче речи. Выбранные им языковые средства неточно передают

мысль или искажают ее, не раскрывают отношения автора к описываемым фактам, не соответствуют стилю изложения. Речевыми недочетами можно считать:

- повторение одного и того же слова;
- однообразии словарных конструкций;
- неудачный порядок слов;
- различного рода стиливые смешения.

Ошибки в содержании сочинений и изложений

Ошибки в содержании сочинения или изложения показывают, что ученик не овладел полностью умением составлять программу высказывания: недостаточно знаком с фактическим материалом по теме высказывания; не умеет отбирать сведения так, чтобы раскрыть заявленную тему; не владеет логикой изложения. *Фактические ошибки*

В изложении:

неточности, искажения текста в обозначении времени, места событий, последовательности действий, причинно-следственных связей.

В сочинении:

искажение имевших место событий, неточное воспроизведение источников, имен собственных, мест событий, дат.

Логические ошибки

- нарушение последовательности в высказывании;
- отсутствие связи между частями сочинения (изложения) и между предложениями;
- неоправданное повторение высказанной ранее мысли;
- раздробление одной микротемы другой микротемой;
- несоразмерность частей высказывания или отсутствие необходимых частей;
- перестановка частей текста (если она не обусловлена заданием к изложению);
- неоправданная подмена лица, от которого ведется повествование. К примеру, повествование ведется сначала от первого, а потом от третьего лица.

Речевые ошибки

К речевым ошибкам относятся ошибки и недочеты в употреблении слов и построении текста. Первые, в свою очередь, делятся на семантические и стилистические.

К речевым семантическим ошибкам можно отнести следующие нарушения:

- употребление слова в несвойственном ему значении, например: мокрыми ресницами он шлепал себя по лицу; реки с налипшими на них городами; устав ждать, братик опрокинул подбородок на стол;
- неразличение (смешение) паронимов или синонимов, например: рука болталась, как плетень; учитель не должен потакать прихотям ребенка и идти у него на поводке;
- нарушение лексической сочетаемости, например: Чичиков постепенно покидает город; пули не свистели над ушами;
- употребление лишних слов, например: опустив голову вниз; он впервые познакомился с Таней случайно;
- пропуск, недостаток нужного слова, например: Сережа смирно сидит в кресле, закутанный белой простыней, и терпеливо ждет конца (о стрижке);
- стилистически неоправданное употребление ряда однокоренных слов, например: характерная черта характера; приближался все ближе и ближе;

Стилистические ошибки представляют собой следующие нарушения, которые связаны с требованиями к выразительности речи:

- неоправданное употребление в авторской речи диалектных и просторечных слов, например: У Кити было два парня: Левин и Вронский;

- неуместное употребление эмоционально окрашенных слов и конструкций, особенно в авторской речи, например: Рядом сидит папа (вместо отец) одного из малышей;
- смешение лексики разных исторических эпох;
- употребление штампов.

Речевые ошибки в построении текста:

- бедность и однообразие синтаксических конструкций;
- нарушение видовойременной соотнесенности глагольных форм, например: Когда Пугачев выходил из избы и сел в карету, Гринев долго смотрел ему вслед;
- стилистически неоправданное повторение слов;
- неудачное употребление местоимений для связи предложений или частей текста, приводящее к неясности, двусмысленности речи, например: Иванов закинул удочку, и она клюнула;
- неудачный порядок слов.

Грамматические ошибки

Грамматические ошибки - это нарушение грамматических норм образования языковых единиц и их структуры.

Анализ грамматических ошибок помогает учителю определить, какими нормами языка (словообразовательными, морфологическими, синтаксическими) не владеет ученик.

Разновидности грамматических ошибок

- **Словообразовательные**, состоящие в неоправданном словосочинительстве или видоизменении слов нормативного языка (например, надсмешка, подчерк, нагинаться, спинжак, беспощадство, публицизм и т.п.). Такие ошибки нельзя воспринимать как орфографические.
- **Морфологические**, связанные с ненормативным образованием форм слов и употреблением частей речи (писав свои произведения, не думал, что очутюсь в полной темноте; одни англичанины; спортсмены в каноях; ихний улыбающийся ребенок; ложит и т.д.)
- **Синтаксические**
 - а) Ошибки в структуре словосочетаний, в согласовании и управлении, например: браконьерам, нарушающих закон; жажда к славе;
 - б) ошибки в структуре простого предложения:
 - нарушение связи между подлежащим и сказуемым, например: солнце села; но не вечно ни юность, ни лето; это было моей единственной книгой в дни войны;
 - нарушение границы предложения, например: Собаки напали на след зайца. И стали гонять его по вырубке;
 - разрушение ряда однородных членов, например: настоящий учитель верен своему делу и никогда не отступать от своих принципов. Почти все вещи в доме большие: шкафы, двери, а еще грузовик и комбайн;
 - ошибки в предложениях с причастными и деепричастными оборотами, например; причалившая лодка к берегу; На картине «Вратарь» изображен мальчик, широко расставив ноги, упершись руками в колени;
 - местоименное дублирование одного из членов предложения, чаще подлежащего, например: Кусты, они покрывали берег реки;
 - пропуски необходимых слов, например: Владик прибил доску и побежал в волейбол.
 - в) ошибки в структуре сложного предложения:
 - смешение сочинительной и подчинительной связи, например: Когда ветер усиливается, и

- кроны деревьев шумят под его порывами;
 - отрыв придаточного от определяемого слова, например: Сыновья Тараса только что слезли с коней, которые учились в Киевской бурсе;
 г) смешение прямой и косвенной речи;
 д) разрушение фразеологического оборота без особой стилистической установки, например: терпеть не могу сидеть сложив руки; хохотала как резаная.

Грамматические ошибки следует отличать от орфографических. Орфографическая ошибка может быть допущена только на письме, ее нельзя услышать. Грамматическая ошибка не только видима, но и слышима. Простой прием чтения вслух по орфоэпическим правилам помогает разграничить грамматические и орфографические ошибки. К примеру, ошибка в окончании браконьерам, промышляющих в лесах не орфографическая, а грамматическая, так как нарушено согласование, что является грамматической нормой. И, наоборот, в окончании умчался в синюю даль ошибка орфографическая, так как вместо юю по правилу написано другое.

4. Оценка обучающих работ

Обучающие работы (различные упражнения и диктанты неконтрольного характера) оцениваются более строго, чем контрольные работы.

При оценке обучающих работ учитывается:

- 1) степень самостоятельности учащегося;
- 2) этап обучения;
- 3) объем работы;
- 4) четкость, аккуратность, каллиграфическая правильность письма.

Если возможные ошибки были предупреждены в ходе работы, оценки «5» и «4» ставится только в том случае, когда ученик не допустил ошибок или допустил, но исправил

ошибку. При этом выбор одной из оценок при одинаковом уровне грамотности содержания

определяется степенью аккуратности записи, подчеркиваний и других особенностей оформления, а также наличием или отсутствием описок. В работе, превышающей по количеству слов объем диктанта для данного класса, для оценки «4» допустимо и 2 исправления.

Первая и вторая работа, как классная, так и домашняя, при закреплении определенного умения или навыка проверяется, но по усмотрению учителя может не оцениваться.

Самостоятельные работы, выполненные без предшествовавшего анализа возможных ошибок, оцениваются по нормам для контрольных работ соответствующего или близкого вида.

Оценка тестов

При оценке выполнения тестового задания используется следующая шкала

Баллы	Степень выполнения заданий
1	Менее чем на балл «2»
2	Выполнено не менее 20 % предложенных заданий
3	Выполнено не менее 30 % предложенных заданий
4	Выполнено не менее 40 % предложенных заданий
5	Выполнено не менее 50 % предложенных заданий
6	Выполнено не менее 60 % предложенных заданий
7	Выполнено не менее 70 % предложенных заданий
8	Выполнено не менее 80 % предложенных заданий

9	Выполнено не менее 90 % предложенных заданий
10	Выполнены все предложенные задания

Перечень учебно-методических средств обучения: УМК:

1. . Власенков А.И. Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи: Учеб. для 10-11кл. общеобразоват. учреждений/А.И. Власенков, Л.М. Рыбченкова. -9-е изд.- М.:Просвещение,2009.
2. Русский язык Книга для учителя, 10-11 классы. Пособие для учителей общеобразовательных учреждений базовый уровень (А.И.Власенков, Л.М.Рыбченкова.)- М., «Просвещение», 2009. -159 с
3. Власенков А. И., Рыбченкова Л.М. Дидактические материалы к учебнику «Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи. 10-11 классы». - М.: Просвещение, 2004..

Образовательные электронные ресурсы:

1. <http://ege.edu.ru> Портал информационной поддержки ЕГЭ, ГИА
2. <http://www.9151394.ru/> - Информационные и коммуникационные технологии в обучении
3. <http://repetitor.1c.ru/> - Серия учебных компьютерных программ '1С: Репетитор' по русскому языку, Контрольно-диагностические системы серии 'Репетитор. Тесты' по пунктуации, орфографии и др.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса

1. Ноутбук
2. Принтер
3. Проектор
4. Акустическая система
5. Таблицы по русскому языку
6. Аудио и видеоресурсы
7. Интерактивные и онлайн-тренажёры

