

Рубцовский индустриальный институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

СОГЛАСОВАНО

Декан ТФ

А.В. Сорокин

Рабочая программа дисциплины

Код и наименование дисциплины: **Б1.О.6 «Иностранный язык»**

Код и наименование направления подготовки (специальности): **13.03.02**

Электроэнергетика и электротехника

Направленность (профиль, специализация): **Системы электроснабжения**

Статус дисциплины: **обязательная часть**

Форма обучения: **очная**

Статус	Должность	И.О. Фамилия
Разработал	старший преподаватель	А.Н. Корниенко
Согласовал	Зав. кафедрой «ГД»	А.Ю. Павлов
	руководитель направленности (профиля) программы	С.А. Гончаров

г. Рубцовск

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Содержание компетенции	Индикатор	Содержание индикатора
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1	Использует устную и письменную формы деловой коммуникации на русском и иностранном языках
		УК-4.2	Выполняет перевод текстов с иностранного(-ых) на государственный язык и с государственного на иностранный(-ые) язык(и)
		УК-4.3	Использует современные информационно-коммуникативные средства в различных сферах деятельности

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Основы деловой коммуникации, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 6 / 216

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
очная	0	0	64	152	81

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: очная

Семестр: 1

Объем дисциплины в семестре з.е. /час: 3 / 108

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
0	0	32	76	43

Практические занятия (32ч.)

- 1. Early history of electricity(2ч.)[1,3,4,5,6]** 1. Ознакомление студентов с современными подходами к обучению иностранному языку в техническом вузе.
2. Работа с газетной лексикой №1. Ознакомление с особенностями письменной деловой коммуникации на английском языке.
3. Введение лексического материала по теме “About my family and myself”. Ознакомление с особенностями устной деловой коммуникации на английском языке.
4. Видовременные формы глагола. Действительный залог. Indefinite Tenses. Personal and possessive pronouns. Structure It takes me
- 2. Early history of electricity(2ч.)[2,3,4,5,6]** 1. Работа с текстом [Early history of electricity p. 5]. Введение тематической лексики. Выполнение предтекстовых упражнений.
2. Чтение лексики №1. Выполнение упражнений.
3. Чтение, перевод домашнего текста “About my family and myself”. Обсуждение: беседа - диалог на иностранном языке общего характера.
4. Грамматика: Видовременные формы глагола. Действительный залог. Indefinite Tenses. Prepositions of time. Оборот there to be. Many/much, a lot of, a little, a few, little, few. Действительный залог. Progressive Tenses. Ways of expressing future actions. Имя существительное. Единственное и множественное число.
- 3. Early history of electricity(2ч.)[2,3,4,5,6]** 1. Работа с текстом [Early history of electricity p. 5]. Контроль новой лексики. Чтение и перевод текста с иностранного на государственный язык. Проверка понимания текста.
2. Чтение лексики №1. Выполнение упражнений.
3. Составление диалогов по теме "About my family and myself". Практика использования устной формы деловой коммуникации на иностранном языке.
4. Грамматика: Видо-временные формы глагола. Действительный залог. Progressive Tenses. Structure “to be going to ...” . Исчисляемые и неисчисляемые существительные.
- 4. Energy(2ч.)[2,3,4,5,6]** 1. Работа с текстом [Energy p. 18]. Введение тематической лексики. Выполнение предтекстовых упражнений.
2. Зачет по газетной лексике №1. Введение газетной лексики №2. Чтение, тренировка.
3. Контроль темы “About my family and myself”.
4. Грамматика: Видовременные формы глагола. Действительный залог. Perfect

Tenses: Indefinite pronouns. Порядок слов в предложении.

5. Energy(2ч.)[2,3,4,5,6] 1. Работа с текстом [Energy p. 18]. Проверка произношения новой лексики. Практика перевода текста с иностранного на государственный язык и с государственного на иностранный язык. Контроль понимания текста.

2. Чтение лексики №2 . Выполнение упражнений. Контроль лексики №2.

3. Грамматика: Видовременные формы глагола. Действительный залог. Perfect Progressive Tenses. Reflexive and relative pronouns.

4. Выполнение контрольной работы (модуль 1).

6. Ball lightning(2ч.)[2,3,4,5,6] 1. Работа с текстом [Ball lightning p. 23]. Выполнение предтекстовых упражнений.

2. Введение газетной лексики №3. Чтение, тренировка.

3. Введение устной темы “My working day”. Отработка выражений по теме для осуществления устной формы деловой коммуникации.

4. Грамматика: Видовременные формы глагола. Действительный залог. Отрицательные и вопросительные предложения. Indefinite Tenses. Degrees of Comparison of Adjectives and Adverbs.

7. Ball lightning(2ч.)[2,3,4,5,6] 1. Работа с текстом [Ball lightning p. 23]. Проверка произношения новой лексики. Практика перевода текста с иностранного на государственный язык и с государственного на иностранный язык.

2. Чтение текста «Here is the News ...» по газетной лексике №3 (ex.2, p.20-21).

3. Чтение текста “My working day”.

4. Грамматика: Видовременные формы глагола. Действительный залог. Отрицательные и вопросительные предложения. Indefinite Tenses. Degrees of Comparison of Two-syllabled and Many-syllabled Adjectives and Adverbs.

8. Ball lightning(2ч.)[2,3,4,5,6] 1. Работа с текстом [Ball lightning p. 23]. Контроль тематической лексики. Обсуждение текста.

2. Контроль газетной лексики №3.

3. Развитие навыков устной деловой коммуникации на иностранном языке: вопросно-ответные упражнения по теме “My working day”.

4. Грамматика: Видовременные формы глагола. Действительный залог. Отрицательные и вопросительные предложения. Progressive Tenses. Имя числительное. Количественные и порядковые числительные.

9. Solar light(2ч.)[2,3,4,5,6] 1. Работа с текстом [Solar light by night p. 28]. Выполнение предтекстовых упражнений.

2. Введение лексики №4. Работа с диалогами-образцами для осуществления устной формы деловой коммуникации.

3. Контроль темы “My working day”.

4. Грамматика: Видовременные формы глагола. Действительный залог. Отрицательные и вопросительные предложения. Progressive Tenses. Perfect Tenses. Present Perfect or Past Indefinite. Имя числительное. Количественные и порядковые числительные.

10. Solar light(2ч.)[2,3,4,5] 1. Работа с текстом [Solar light by night p. 28]. Проверка произношения новой лексики. Практика перевода текста с иностранного

на государственный язык и с государственного на иностранный язык.

2. Контроль газетной лексики №4. Выполнение упражнений с целью развития умений устной и письменной форм деловой коммуникации на иностранном и государственном языках.

3. Выполнение контрольной работы (модуль 2).

11. Atomic energy(2ч.)[2,3,4,5] 1. Работа с текстом [Atomic energy p. 38]. Введение тематической лексики, необходимой для осуществления устной и письменной форм деловой коммуникации в профессиональной сфере. Выполнение предтекстовых упражнений.

2. Введение газетной лексики № 5. Чтение лексики. Выполнение упражнений.

3. Тема устной речи “My flat”. Введение лексики, необходимой для осуществления устной формы деловой коммуникации.

4. Грамматика: Видовременные формы глаголов. Действительный залог. Способы выражения будущего времени. Отрицательные и вопросительные предложения. Perfect Progressive Tenses.

12. Atomic energy(2ч.)[2,3,4,5] 1. Работа с текстом [Atomic energy p. 38]. Проверка произношения новой лексики. Практика перевода текста с иностранного на государственный язык и с государственного на иностранный язык.

2. Чтение газетной лексики №5. Работа с диалогами-образцами по лексике №5. Развитие умения вести на иностранном языке беседу - диалог общего характера.

3. Чтение текста “Home” и обсуждение прочитанного. Выполнение упражнений по теме «My flat».

4. Грамматика: Видовременные формы глаголов. Действительный залог. Способы выражения будущего времени.

13. Atomic energy(2ч.)[2,3,4,5,6] Atomic energy(2ч.)[2,3,4,5,6] 1. Работа с текстом [Atomic energy p. 38]. Контроль новой лексики, необходимой для осуществления устной и письменной форм деловой коммуникации в профессиональной сфере. Выполнение послетекстовых упражнений.

2. Работа с газетой “Moscow News”. Контроль лексики №5.

3. Выполнение упражнений по теме “My flat”. Монологические высказывания по теме.

4. Грамматика: Modal verbs can, may, must, should, ought to, need.

14. Electricity(2ч.)[2,3,4,5] 1. Работа с текстом [Electricity p. 42]. Выполнение предтекстовых упражнений.

2. Работа с газетой “Moscow News”.

3. Контроль устной темы «My flat».

4. Грамматика: Modal verbs can, may, must, should, ought to, need. Выполнение упражнений.

15. Electricity(2ч.)[5,8] 1. Работа с текстом [Electricity p. 42]. Практика перевода текста с иностранного на государственный язык и с государственного на иностранный язык.

2. Выполнение контрольной работы (модуль 3).

16. Electricity(2ч.)[2,3,5,8] 1. Работа с текстом [Electricity p. 42]. Контроль тематической лексики, необходимой для осуществления деловой коммуникации в

профессиональной сфере. Выполнение послетекстовых упражнений.

2. Работа с газетой.

3. Выполнение обзорных упражнений по изученным грамматическим явлениям.

Самостоятельная работа (76ч.)

1. Самостоятельная работа(16ч.)[4,8] Подготовка к опросу по темам “About my family and myself” (О себе и о семье), “My working day” (Мой рабочий день), “My flat”(Квартира), необходимым для осуществления устной и письменной форм деловой коммуникации на русском и иностранном языках.

2. самостоятельная работа(12ч.)[3] Подготовка к опросу по газетной лексике, необходимой для осуществления устной и письменной форм коммуникации в бытовой и профессиональной сферах на русском и иностранном языках.

3. самостоятельная работа(12ч.)[2,6,7,10] Подготовка к опросу по грамматике.

4. самостоятельная работа(16ч.)[1,5,8,9] Выполнение перевода текстов с иностранного на государственный язык и с государственного на иностранный язык. Подготовка к обсуждению материалов текстов.

5. самостоятельная работа(16ч.)[2,3,4,7] Подготовка к выполнению тестов текущего контроля по модулям 1, 2, 3.

6. самостоятельная работа(4ч.)[1,2,3,4,5,7,10] Подготовка к зачету

Семестр: 2

Объем дисциплины в семестре з.е. /час: 3 / 108

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
0	0	32	76	38

Практические занятия (32ч.)

1. Electric current(2ч.)[2,3,4,5,6] 1. Работа с текстом [Electric current p. 53]. Выполнение предтекстовых упражнений.

2. Работа с газетной лексикой №6. Введение, чтение, тренировка.

3. Введение лексики по теме “Great Britain”.

4. Грамматика: The Passive Voice. Введение.

2. Electric current(2ч.)[2,3,4,5] 1. Работа с текстом [Electric current p. 53]. Чтение и перевод литературы по специальности с целью поиска информации без словаря. Контроль понимания текста.

2. Чтение лексики №6 . Выполнение упражнений.

3. Чтение текста “Great Britain”. Выполнение упражнений по теме “Great Britain”, направленных на ознакомление с культурой и традициями страны изучаемого иностранного языка, правилами речевого этикета для осуществления устной деловой коммуникации на иностранном языке.

4. Грамматика: The Passive Voice. Выполнение упражнений.

3. Electric current {просмотр и обсуждение видеофильмов, спектаклей,

- выставок} (2ч.)[2,3,4,5]** 1. Работа с текстом [Electric current p. 53]. Контроль тематической лексики, необходимой для осуществления устной и письменной форм деловой коммуникации в профессиональной сфере. Выполнение послетекстовых упражнений.
2. “Great Britain”: Ознакомление с культурой и традициями страны изучаемого иностранного языка (с использованием современных информационно-коммуникативных средств).
3. Грамматика: The Passive Voice. Выполнение упражнений.
- 4. Difference between A.C. and D.C.(2ч.)[2,3,4,5]** 1. Работа с текстом [Difference between A.C. and D.C. p. 58]. Чтение и перевод текста по специальности со словарём. Контроль понимания текста.
2. Реферирование статьи. Контрольный опрос газетной лексики №6.
3. Знакомство с традициями и обычаями страны изучаемого языка (с использованием современных информационно-коммуникативных средств).
- 5. Difference between A.C. and D.C.(2ч.)[4,5,8]** 1. Работа с текстом [Difference between A.C. and D.C. p. 58]. Выполнение послетекстовых упражнений.
2. Контроль устной темы “Great Britain” (презентация результатов деятельности на иностранном языке).
3. Выполнение контрольной работы (модуль 1).
- 6. Generating an electric current(2ч.)[2,3,4,5,6]** 1. Работа с текстом [Generating an electric current p. 63]. Выполнение предтекстовых упражнений.
2. Введение газетной лексики №7. Выполнение упражнений. Развитие умения использовать знание иностранного языка для делового общения.
3. Введение устной темы “London”. Ознакомление с культурой и традициями страны изучаемого иностранного языка (с использованием современных информационно-коммуникативных средств).
4. Грамматика: Модальные глаголы и их эквиваленты. Выполнение упражнений.
- 7. Generating an electric current(2ч.)[2,3,4,5,6]** 1. Работа с текстом [Generating an electric current p. 63]. Выполнение перевода текста с иностранного на государственный язык.
2. Реферирование текста “The United Nations”.
3. Чтение текста “London” и обсуждение прочитанного. Развитие умения вести на иностранном языке беседу - диалог общего характера.
4. Грамматика: Модальные глаголы и их эквиваленты. Выполнение упражнений.
- 8. Generating an electric current {просмотр и обсуждение видеофильмов, спектаклей, выставок} (2ч.)[2,3,4,5,6]** 1. Работа с текстом [Generating an electric current p. 63]. Контроль тематической лексики, необходимой для осуществления устной и письменной форм деловой коммуникации в профессиональной сфере. Обсуждение текста.
2. Контроль газетной лексики №7. Введение газетной лексики №8. Выполнение упражнений.
3. Ознакомление с достопримечательностями Лондона на основе текста (видеофильма).

4. Грамматика: Модальные глаголы и их эквиваленты . Выполнение упражнений.

9. Magnetism(2ч.)[2,3,4,5] 1. Работа с текстом [Magnetism p. 75]. Выполнение предтекстовых упражнений.

2. Выполнение упражнений по газетной лексике №8.

3. Контроль темы "London". Презентация результатов деятельности на иностранном языке с использованием современных информационно-коммуникативных средств.

4. Грамматика: Модальные глаголы и их эквиваленты . Выполнение упражнений.

10. Magnetism(2ч.)[3,5,8] 1. Работа с текстом [Magnetism p. 75]. Выполнение перевода текста с иностранного на государственный язык.

2. Контроль газетной лексики №8.

3. Выполнение контрольной работы (модуль 2).

11. Practical units of electricity(2ч.)[2,3,4,5] 1. Работа с текстом [Practical units p.82]. Выполнение предтекстовых упражнений.

2. Введение газетной лексики №9. Выполнение упражнений, направленных на развитие умения использовать знание иностранного языка для делового общения.

3. Введение устной темы "The Political System Of Great Britain". Изучение культуры и традиций страны изучаемого иностранного языка (с использованием современных информационно-коммуникативных средств).

4. Грамматика: Sequence of tenses.

12. Practical units of electricity(2ч.)[2,3,4,5] 1. Работа с текстом [Practical units p.82]. Выполнение перевода текста с иностранного на государственный язык и с государственного на иностранный язык.

2. Выполнение упражнений по лексике №9. Контроль газетной лексики №9.

3. Чтение и обсуждение текста "The political System of Great Britain".

4. Грамматика: Sequence of tenses. Выполнение упражнений.

13. Practical units of electricity(2ч.)[2,3,4,5] 1. Работа с текстом [Practical units p.82]. Контроль понимания текста. Выполнение послетекстовых упражнений.

2. Введение газетной лексики №10. Выполнение упражнений.

3. Чтение и обсуждение текста "Britain's Royalty". Выполнение упражнений, направленных на ознакомление с культурой и традициями страны изучаемого языка.

4. Грамматика: Reported Speech.

14. Electric circuit(2ч.)[2,3,4,5] 1. Работа с текстом [Electric circuit p.85]. Выполнение предтекстовых упражнений.

2. Выполнение упражнений по газетной лексике №10. Контроль лексики №10.

3. Чтение текстов о выдающихся политических лидерах Великобритании. Ознакомление с культурой и традициями страны изучаемого языка.

4. Грамматика: Reported Commands and Requests.

15. Electric circuit(2ч.)[5,8] 1. Работа с текстом [Electric circuit p.85]. Чтение литературы по специальности с целью поиска информации без словаря. Контроль понимания.

2. Выполнение контрольной работы (модуль 3).

16. Electric circuit(2ч.)[2,3,4,5] 1. Работа с текстом [Electric circuit p.85]. Зачет тематической лексики раздела, необходимой для осуществления устной и письменной деловой коммуникации в профессиональной сфере. Обсуждение текста.

2. Реферирование газетной статьи.

3. Презентация деятельности на иностранном языке по теме “The Political System Of Great Britain” с использованием современных информационно-коммуникативных средств.

4. Выполнение обзорных упражнений по грамматике.

Самостоятельная работа (76ч.)

1. Самостоятельная работа(8ч.)[4,8] Подготовка к опросу по темам “Great Britain” (Великобритания), “London” (Лондон), “The Political System of Great Britain” (Политическая система Великобритании.)

2. Самостоятельная работа(8ч.)[3] Подготовка к опросу по газетной лексике.

3. Самостоятельная работа(8ч.)[2,6,7,10] Подготовка к опросу по грамматике.

4. Самостоятельная работа(8ч.)[5,8,9] Подготовка к обсуждению материалов текстов.

5. Самостоятельная работа(8ч.)[1,2,3,4,7,8,10] Подготовка к выполнению тестов текущего контроля по модулям 1, 2, 3.

6. Самостоятельная работа(36ч.)[1,2,3,4,5,7,8,10] Подготовка к экзамену

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам, электронной библиотеке АлтГТУ и к электронной информационно-образовательной среде:

1. Орлов, А.В. Английский язык : Учебное пособие для студентов 1 курса УГСН 140000 "Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника"/ А.В. Орлов. - Рубцовск: РИО, 2013. - 79 с. (42 экз)

2. Орлов, А.В. Английский язык : учеб. пособие :сб. упражнений и тестов по грамматике англ. языка для студентов 1 курса всех направлений подготовки/ А.В. Орлов. - Рубцовск: РИИ, 2015. - 57 с.
URL:https://edu.rubinst.ru/resources/books/Orlov_A.V._Angl.yaz._Sbornik_uprazhneni_y_i_testov_po_grammatike_1_kurs_2015.pdf (дата обращения 30.08.2021)

3. Языкова, И.Н. Управление учебной деятельностью студентов. Английский язык : Уч. пос. в двух частях/ И.Н. Языкова, А.Н. Корниенко; РИИ. - Рубцовск: РИО, 2003. - 184 с. URL: https://edu.rubinst.ru/resources/books/Yazykova_I.N._Angliyskiy_yazyk._Upravlenie_uchebnoy_deyatel'nost'yu_studentov__2003.pdf (дата обращения 30.08.2021)

4. Языкова, И.Н. Английский язык : Учеб. пособие по темам устной речи для

студентов 1 курса/ И.Н. Языкова, А.Н. Корниенко. - Рубцовск: РИО, 2007. - 110 с. (87экз.)

6. Перечень учебной литературы

6.1. Основная литература

5. Английский язык для студентов-бакалавров технических факультетов=English for the Undergraduates of Engineering : учебное пособие : [16+] / авт.-сост. Г.Ж. Жумабекова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2016. – 75 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574617> (дата обращения: 30.03.2020). – Библиогр. с. 73. – ISBN 978-5-7782-3035-4. – Текст : электронный

6. Кадулина Л. Б. Английский язык для инженерных факультетов=English for Engineering Faculties : учебник / Л. Б. Кадулина [и др.] Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. – 350 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480592> (дата обращения: 31.05.2021). – ISBN 978-5-86889-689-7. – Текст : электронный

6.2. Дополнительная литература

7. Митрошкина, Т. В. Грамматика английского языка : пособие для абитуриентов : [12+] / Т. В. Митрошкина. – 2-е изд. – Минск : Тетралит, 2016. – 367 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571735> (дата обращения: 31.05.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-7081-64-6. – Текст : электронный

8. Мюллер В.К. Новый англо-русский, русско-английский словарь / Мюллер В.К.. — Москва : Аделант, 2014. — 512 с. — ISBN 978-5-93642-332-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/44108.html> (дата обращения: 31.05.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

9. Мюллер В.К. Современный англо-русский словарь в новой редакции / Мюллер В.К.. — Москва : Аделант, 2012. — 800 с. — ISBN 978-5-93642-328-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/44150.html> (дата обращения: 31.05.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

10. Английский язык. Грамматика.[Электронный ресурс] Режим доступа: <http://usefulenglish.ru>

8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролируемых материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) по дисциплине представлен в приложении А.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

№пп	Используемое программное обеспечение
1	LibreOffice
2	Windows
3	Антивирус Kaspersky

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
1	Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы (http://Window.edu.ru)
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. (http://нэб.рф/)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения учебных занятий
помещения для самостоятельной работы

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

ПРИЛОЖЕНИЕ А
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Иностранный язык»

1. Перечень оценочных средств для компетенций, формируемых в результате освоения дисциплины

Код контролируемой компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Зачет; экзамен	Комплект контролирующих материалов для зачета; комплект контролирующих материалов для экзамена

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции представлены в разделе «Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций» рабочей программы дисциплины «Иностранный язык».

При оценивании сформированности компетенций по дисциплине «Иностранный язык» используется 100-балльная шкала.

Критерий	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по традиционной шкале
Студент освоил изучаемый материал (основной и дополнительный), системно и грамотно излагает его, осуществляет полное и правильное выполнение заданий в соответствии с индикаторами достижения компетенций, способен ответить на дополнительные вопросы.	75-100	<i>Отлично</i>
Студент освоил изучаемый материал, осуществляет выполнение заданий в соответствии с индикаторами достижения компетенций с не принципиальными ошибками.	50-74	<i>Хорошо</i>
Студент демонстрирует освоение только основного материала, при выполнении заданий в соответствии с индикаторами достижения компетенций допускает отдельные ошибки, не способен систематизировать материал и делать выводы.	25-49	<i>Удовлетворительно</i>

Студент не освоил основное содержание изучаемого материала, задания в соответствии с индикаторами достижения компетенций не выполнены или выполнены неверно.	<25	<i>Неудовлетворительно</i>
--	-----	----------------------------

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки уровня достижения компетенций в соответствии с индикаторами

1.Задания на способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (1-ый семестр)

Компетенция	Индикатор достижения компетенции
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Использует устную и письменную формы деловой коммуникации на русском и иностранном языках
	УК-4.2 Выполняет перевод текстов с иностранного(-ых) на государственный язык и с государственного на иностранный(-ые) язык(и)
	УК-4.3 Использует современные информационно-коммуникативные средства в различных сферах деятельности

1. Выполните письменный перевод следующих предложений из сферы деловой коммуникации с русского языка на английский (УК-4.2):

1. Разрешите представиться.
2. Г-н Джонсон (Mr. Johnson) – президент большой торговой компании.
3. Вы когда-нибудь бывали в Москве, г-н Браун (Mr. Brown)?
4. Надеюсь, вам понравится ваш визит.
5. Мы направляемся в наш офис, который находится в центре города.

2. Опираясь на знание особенностей устной деловой коммуникации, дополните диалогическое высказывание фразами, подходящими по смыслу (УК-4.1):

Starkov: _____

Williams: Good afternoon, Mr. Starkov. Have you seen our advertising materials?

S.: _____

W.: Does our new electronic equipment interest you?

S.: _____

W.: Our new machinery corresponds to the highest standards existing in the world today.

S.: _____

W.: We've worked much and achieved some success, Mr. Starkov.

S.: _____

W.: Twenty-four months from the start-up of the equipment. It's standard.

S.: _____

3. Опираясь на знание особенностей письменной деловой коммуникации, выберите наиболее подходящие по смыслу слова(УК-4.1):

Mike Gore, the founder of Booksandstuff.com, began his ... career/job as a software engineer. In the mid-1990s, he saw that Internet use was ... growing/falling down at a phenomenal rate each year. He saw in this a great business ... problem/ opportunity. He moved to Seattle, where there was a large pool of technical know-how and, since the company began in 1996, it has generated billions of dollars in ... profits/ losses. His company has changed the way we do ... business/ things.

4. Используя ресурсы сети Интернет, найдите определения следующих лексических единиц из сферы деловой коммуникации (УК-4.3):

1. audience
2. to present
3. to adjust
4. introduction

5. summary

5. Выполните письменный перевод следующего текста из сферы деловой коммуникации с английского языка на русский (УК-4.2):

PRESENTATION

The first step is to find out who you're going to be presenting to. You should find out how much the audience know about the subject. Are they experts or do they know very little? Are you presenting to a group from the same or from different countries? And adjust your language so that everybody can understand.

Now you're ready to start preparing what you're going to say. So stage one is the opening – the first few moments that can make or break the presentation. Then stage two, a brief introduction about the subject of your talk. Stage three – the main body of the presentation. And four, the conclusion, which should include a summary of your talk and your recommendations. Finally, the question and answer session.

When talking, face the audience at all times. Finally, remember that what you say is as important as how you say it. A good presentation is very much a performance.

6. Постройте письменное монологическое высказывание, формулируя ваше отношение к вопросам деловой коммуникации, рассматриваемым в тексте (из п.4) (УК-1).

7. Постройте устное диалогическое высказывание на одну из следующих тем, имеющих отношение к сфере деловой коммуникации (УК-4.1):

1. Getting ready for a business meeting
2. Getting ready for an appointment
3. Discussing problems in the company
4. Discussing traveling on business
5. A good place for a business lunch

2.Задания на способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (2-ой семестр)

Компетенция	Индикатор достижения компетенции
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Использует устную и письменную формы деловой коммуникации на русском и иностранном языках
	УК-4.2 Выполняет перевод текстов с иностранного(-ых) на государственный язык и с государственного на иностранный(-ые) язык(и)
	УК-4.3 Использует современные информационно-коммуникативные средства в различных сферах деятельности

1. Выполните письменный перевод следующих предложений из сферы деловой коммуникации с русского языка на английский (УК-4.2):

1. Я хочу найти другую работу.
2. Джон Смит встречается с клиентами после обеда.
3. Продажи растут каждый год.
4. Когда начинается совещание?
5. Иностранцы часто пользуются нашими услугами.

2. Опираясь на знание особенностей устной деловой коммуникации, дополните диалогическое высказывание фразами, подходящими по смыслу (УК-4.1):

(You are at the exhibition which is being held in London. The stand of one of the American companies has attracted your attention. At the moment you are talking to Mrs. Foster, the Sales Manager of the company)

Mrs. Foster: Does our new processing equipment interest you?

You:

Mrs. Foster: Our new equipment is not a bad choice. It corresponds to the highest technical level and the highest standards existing in the world today.

You:

Mrs. Foster: Twelve months from the start-up of the equipment, this is standard.

You:

Mrs. Foster: Two-three weeks from the date of payment.

You:

Mrs. Foster: Two-five days depending on the model.

You:

3. Опираясь на знание особенностей письменной деловой коммуникации, заполните пропуски в тексте (1-10) наиболее подходящими по смыслу словами (a-j) (УК-4.1):

- a) accuracy
- b) employers
- c) achievements
- d) occupation
- e) qualification
- f) successful
- g) employees
- h) effective

- i) possibility
- j) impression

It is important to make a good 1) _____ when going for a job interview. Interviewers usually ask a number of questions, many of which concern 2) _____. However, they also usually like to ask questions about previous 3) _____ as well as 4) _____ not connected to the workplace. Often, the 5) _____ candidate is not the one with the most impressive education but the one who shows that he or she has made the most 6) _____ use of their time. Few 7) _____ want 8) _____ who are unable to think about themselves. The 9) _____ of advancement in any job rarely depends on the 10) _____ of work but more on the enthusiasm and dedication of the employee.

4. Используя ресурсы сети Интернет, найдите определения следующих лексических единиц из сферы деловой коммуникации (УК-4.3):

- 1. event
- 2. profit
- 3. loss
- 4. to launch
- 5. success

5. Выполните письменный перевод следующего текста из сферы деловой коммуникации с английского языка на русский (УК-4.2):

STORY OF SUCCESS

Conrad Asher is a businessman. When he was a boy he decided that he didn't want a job where he worked from 9am to 5pm every day. Conrad wanted something more exciting. When he finished college in 1999, he worked as an event organizer for 2 years. Then, in August of 2001, he launched his own company to help organizations choose which sporting events to sponsor. The company made a loss for the first few years, but last year, it made a good profit. Conrad likes to start work early. He is usually at his desk at 7am. He often goes to sporting events in the evenings. At the weekend, Conrad plays rugby and hockey and goes to watch football matches. 'I enjoy my free time, but I always enjoy getting back to work on Monday morning.' Conrad says, 'Sport is my work and my life; I'm very lucky.'

6. Постройте письменное монологическое высказывание, формулируя ваше отношение к вопросам деловой коммуникации, рассматриваемым в тексте (из п.4) (УК-4.1).

7. Постройте устное диалогическое высказывание на одну из следующих тем, имеющих отношение к сфере деловой коммуникации (УК-4.1):

1. Planning a meeting with a client.
2. Getting ready for a business presentation.
3. Discussing a sales report.
4. Discussing a new business opportunity.
5. Planning evening entertainment for a business partner

4. Файл и/или БТЗ с полным комплектом оценочных материалов прилагается.